



**Für unsere Angehörigen
und Hinterbliebenen**

*Eine Stimme, die vertraut war, schweigt.
Ein Mensch, der immer da war, ist nicht mehr.
Was bleibt, sind dankbare Erinnerungen,
die niemand nehmen kann.*



Unser aufrichtiges Beileid
Zentrumsleitung, Hansruedi Moor
Kader und Mitarbeitende

Abschluss und Austrittsgespräch

Im Rückblick auf einen Todesfall, mit einem gewissen zeitlichen Abstand, tauchen manchmal Fragen auf oder es entsteht der Wunsch, Rückmeldungen zu unseren Dienstleistungen zu geben und sich noch einmal in Ruhe zu verabschieden.

Gerne stehen wir Ihnen 1 bis 2 Monate nach dem Todesfall für ein Gespräch zur Verfügung, um gemeinsam mit Ihnen auf den Aufenthalt Ihrer/Ihres Angehörigen im Wengistein zurückzublicken.

Bitte vereinbaren Sie mit uns einen Termin, wenn Sie dieses Angebot in Anspruch nehmen möchten.

Herr Hansruedi Moor-Minikus, Zentrumsleiter
Frau Marianne Wintzer, Stellvertreterin des Zentrumsleiters
Bereichsleitung Ost (mit Tageszentrum und Ferienaufenthalt)

Herzlichen Dank für Ihre Aufmerksamkeit

Nächste Schritte

Die Wahl des Bestattungsinstitutes und die Kontaktaufnahme erfolgt durch Sie, liebe Angehörige.

Nachdem der Arzt den Totenschein ausgestellt hat, dürfen unsere Pflegenden die Verstorbenen für die Aufbahrung vorbereiten. Beträgt der Zeitraum zwischen dem Todeseintritt und dem Ausstellen des Totenscheines mehrere Stunden, was durch das Alterszentrum nicht beeinflusst werden kann, müssen wir das Ankleiden der Verstorbenen dem Bestattungsinstitut überlassen.

- ◆ Die Aufbahrung kann im Einzerraum, bzw. im Aufbahrungsraum, bis zu 36 Stunden gewährt werden.
- ◆ Der/die Bestatter/in benötigt von Ihnen folgende Dokumente:
 - ◆ Familienbüchlein
 - ◆ Pass oder ID
 - ◆ *Geburtsschein* } bei ausländischen Staatsangehörigen
 - ◆ Todesbescheinigung (wird vom Pflegepersonal übergeben)

In der Regel genügt das Familienbüchlein. Machen Sie sich keine Sorgen, wenn Sie nicht alle Dokumente sofort finden können. Der Bestatter oder die Bestatterin wird mit der Todesbescheinigung und dem Familienbüchlein die verstorbene Person auf der Wohn-gemeinde abmelden.

Gespräch mit dem Bestatter oder der Bestatterin

Vereinbaren Sie mit dem Bestatter/der Bestatterin ein Gespräch im Alterszentrum Wengistein. Sie können sich gerne in einen unserer Räume zurückziehen.

Bestattungsunternehmen im Raum Solothurn:

- **Bänninger Bestattungen**, Erlimoosstrasse 3A, 2544 Bettlach, Tel. 032 644 32 22
- **Charona Bestattungsunternehmen**, Kriegstettenstrasse 2, 4564 Obergerlafingen, Tel. 032 677 06 18
- **Messer Begleitung & Bestattung**, Bielstrasse 164, 4500 Solothurn, Tel. 032 757 50 50
- **Wälchli Bestattungsdienst**, Bahnhofstrasse 3, 4563 Gerlafingen, Tel. 032 675 31 83
- **Zuber Josef & Brigitte Bestattungsdienst**, Zuchwilerstrasse 14, 4500 Solothurn, Tel. 032 622 74 74
- **Bestattungsdienst Wasseramt**, Rolf Binggeli, Willadingenstrasse 2, 4565 Rechterswil, Tel. 032 682 41 82

Der Bestatter oder die Bestatterin wird mit Ihnen folgende Fragen klären:

- ◆ Aufbahrung, ja oder nein? Wenn ja, wo?
- ◆ Kremation oder Erdbestattung?
- ◆ Abdankung?
- ◆ Konfession und Pfarrer/in
- ◆ Sarg, Urne, Blumen
- ◆ Todesanzeige, ja oder nein?

Wir empfehlen Ihnen, die Fragen im Familienkreis vorbereitend zu besprechen.

Gespräch mit dem Pfarrer oder mit der Pfarrerin

Falls von Ihnen gewünscht, vereinbaren Sie mit dem Pfarrer oder der Pfarrerin Ihrer Konfession einen Termin im Alterszentrum Wengistein. Wünschen Sie die Verlesung eines Lebenslaufes?

Wünschen Sie ein Abdankungessen im Alterszentrum Wengistein?

Frau Karin Fleischmann, Leitung Restaurant oder
Frau Ursula Biedermann, Leitung Hotellerie, stehen Ihnen
gerne beratend zur Seite.

Melden Sie sich bitte an der Réception.

Nach der Abdankung

- Wir sind Ihnen dankbar, wenn Sie das Zimmer **bis spätestens 15 Tage nach dem Todesfall** vollständig geräumt haben.
- Nach erfolgter Schlüsselübergabe geht das Zimmer in das Verfügungsrecht der Institution zurück.
- Bitte denken Sie daran, dass wir Ihnen gem. Art. 9 der Taxordnung ab dem Datum des Todesfalls, unabhängig vom Datum der Zimmeräumung, 15 Tage Leerstandspauschale im Rahmen der Hotellerie-taxe verrechnen.
- Abmeldung Telefon, Radio und TV
- Auflösung von Konten innerhalb der Verwaltung
- Abgabe der Schlüssel an der Réception
- Die Schlussabrechnung wird Ihnen innerhalb von 14 Tagen zugestellt, auf Wunsch kann die Abrechnung auch früher erfolgen.

Information zur Pflegestufe

Ergibt sich in der Sterbephase ein Pflegestufenwechsel, verzichten wir - aus Pietätsgründen - auf eine entsprechende Information.
In der Schlussabrechnung können Sie die erbrachten Leistungen und die Pflegestufe nachvollziehen. Sollten Sie Fragen haben, stehen Ihnen Frau Zirn oder Herr Mori gerne zur Verfügung.

Liebe Angehörige
Liebe Freunde und Bekannte

Sie haben einen Mitmenschen verloren, der Ihnen nahe stand.
Wir versuchen, Sie in Ihrer Trauer und Betroffenheit zu begleiten.

Folgender Personenkreis steht Ihnen gerne zur Verfügung:

- ◆ Hansruedi Moor, Zentrumsleiter
- ◆ Marianne Wintzer, Stellvertreterin des Zentrumsleiters
Bereichsleitung Ost (mit Tageszentrum und Ferienaufenthalt)
- ◆ Esther Ludwig, Leitung Gerontologischer Dienst
- ◆ Katharina Zirn, Leitung Pflegedienst
- ◆ Stationsleitungen und diplomierte Pflegende der entsprechenden Abteilungen

Mit den nachstehenden Ausführungen möchten wir Sie in
Ihren Fragen unterstützen.

Alterszentrum Wengistein
Postfach 156, Kirchweg 2, 4502 Solothurn
Telefon: 032 624 51 41
Mail: info@wengistein.ch

*Ausgabe März 2016
aktualisiert: 2019-06*